



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลป่าตันนาครีว

ที่ ลป ๕๒๗๐๑/ ๔

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลป่าตันนาครีว

ตามที่เทศบาลตำบลป่าตันนาครีว ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในเทศบาลฯ ให้มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการประเมินและวางแผนการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาตามรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้ว งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากร และประกาศดังกล่าวข้างต้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

(นางสาวพิงควดี แก้ววิรัตน์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
-เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา

(นางเมธิณี เมืองมาหล้า)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลป่าตันนาครีว  
-เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา


(นายพิรุณ ยานะ)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็นของปลัด ...

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลป่าตันนคร้ว

.....

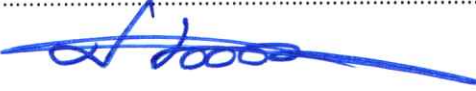
.....

ว่าที่ร้อยตรี   
(กุเกียรติ วงศ์พิท)  
ปลัดเทศบาลตำบลป่าตันนคร้ว

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลป่าตันนคร้ว

.....

.....

  
(นายยุตินิตย์ เชื้อคำลือ)  
นายกเทศมนตรีตำบลป่าตันนคร้ว

รายงานผล  
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลป่าตันนคร้าว  
อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
<b>๑. การพัฒนาแผนกำลังคนและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลป่าต้นนาครีว</b>				
<b>๑.๑ การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี</b>	<p>๑. ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๘</p> <p>- ขอปรับโครงสร้างส่วนราชการโดยขอกำหนดตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)ของเทศบาล</p> <p>๒. ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ครั้งที่ ๔ /๒๕๖๘</p> <p>๒.๑ ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง</p> <p>- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ปง/ชง</p> <p>- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง</p> <p>๒.๒ ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์</p> <p>- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
	<p>๒.๓ ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง คนงาน</p> <p>คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)ของเทศบาล</p>			
<p>๑.๒ การรับโอน ให้โอน พนักงานเทศบาล</p>	<p>ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา และ ให้โอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ตามกระบวนการและ ขั้นตอน ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย</p> <p><b>การรับโอน</b></p> <p>-รับโอนนางสาวชลิตา หอมแก่นจันทร์ มาดำรง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>มติกทจ.ลำปางครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘</p> <p>-รับโอนนางสาวดวงปราณี ศิริเมือง มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>-รับโอนนางมนทกานต์ ทิพย์บุตร มาดำรงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ มติกทจ.ลำปางครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม๒๕๖๗-กันยายน๒๕๖๘

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
	<p><b>การให้โอน</b></p> <p>-ให้โอนนายดุสิต สิริลักษณ์มงคล ไปดำรงตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ ที่ เทศบาลตำบลศาลา เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มติทจ.ลำปางครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>-ให้โอนนายจรัส ชุมแก้ว ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง ที่ เทศบาลเมืองป่าเจ้าสรงพราย เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ มติทจ.ลำปางครั้งที่ ๘/๒๕๖๘</p> <p>-ให้โอนนายวรวัฒน์ ใหม่สืบ ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น ที่ เทศบาลตำบลปงยางคก เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ มติทจ.ลำปางครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>-ให้โอนนางรจนา ทันใจ ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ระดับต้น ที่ เทศบาลตำบลแม่ทะ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘</p>			
๑.๓ การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป	<p>การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>จำนวน ๑๐ ราย</p> <p>ระยะเวลาการจ้างระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ตามกระบวนการขั้นตอน ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม๒๕๖๗-กันยายน๒๕๖๘

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
๑.๕ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	<p>พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ ครบทุกคน</p> <p>เทศบาลตำบลป่าตันนครวิฑูรย์ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปางได้กำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วย - พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๘ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน</li> <li>- พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๑๖ คน</li> <li>- พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๒๖ คน</li> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐ คน</li> </ul>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>รอบที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๗-๓๑ มี.ค.๒๕๖๘)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)</p>

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
<b>๒. การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลป่าตันนาครีว</b>				
<p>๑.การจัดทำโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>หลักสูตร “เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ถึงสิทธิประโยชน์และสวัสดิการสำหรับพนักงานเทศบาล</p> <p>ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘”</p> <p>-จัดโดย งานกาณ์เจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลป่าตันนาครีว</p>	<p>เทศบาลตำบลป่าตันนาครีว ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาล มุ่งเน้นสร้างจิตสำนึกซื่อสัตย์สุจริตตามมาตรฐานจริยธรรม ๗ ข้อ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ยึดมั่นผลประโยชน์ส่วนรวม และสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องสวัสดิการ สิทธิประโยชน์พนักงานเทศบาล เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและการทำงานที่ยั่งยืน</p> <p>ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลป่าตันนาครีว อาคาร ๘๐ พรรชามหาราช ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>ให้ความรู้โดยการรับฟังบรรยายจากนางรัตนาภรณ์ สีชมภู ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกาณ์เจ้าหน้าที่ (เทศบาลเมืองเขลางค์นคร)</p>	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
๒. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ (No Gift Policy) ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ	นายยูนิต์ย์ เชื้อคำลือ นายกเทศมนตรีตำบลป่าตัน นาครีว เป็นประธาน ชี้แจงนโยบาย (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยแจ้งให้ ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบลป่าตันนาครีวทุกคนว่าผู้บริหารและ บุคลากรในสังกัดทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่อัน จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งใน ปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบเพื่อเป็นการสร้างค่านิยมใน เรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กร คุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
๓. การจัดกิจกรรมอาสาพัฒนาหมู่บ้าน	เทศบาลตำบลป่าต้นนาครีว ได้จัดโครงการจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน โดย ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงานตามประมวลจริยธรรมข้อ ๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลักละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ รมรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์ แก่กฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี โครงการนี้ได้กำหนดจัดเดือนละ ๑ ครั้ง ครั้งละ ๑ หมู่บ้าน โดยเวียนไปให้ครบ ๑๒ หมู่บ้าน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เดือนละ ๑ ครั้ง

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
๔. กิจกรรมเคารพธงชาติ ส่งเสริมสร้าง ความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้นนาครีว พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง และพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาล ร่วมกิจกรรมการเข้าแถวเคารพธงชาติ เพื่อร่วมกัน ร้องเพลงชาติและสวดมนต์ แสดงถึงความ จงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ขับเคลื่อนเทศบาลฯ ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ และเป็นการเตรียมความพร้อมในการ ปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
๕. การประชุมพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง มอบนโยบาย ติดตาม งาน และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม (เดือนละ ๑ ครั้ง)	เทศบาลตำบลป่าต้นนาครีว จัดประชุม ประจำเดือน เพื่อมอบนโยบายแนวทางการทำงาน ให้กับพนักงานเทศบาล โดย นายกเทศมนตรี ตำบลป่าต้นนาครีวพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และว่า ที่ร.ต.กัญเกียรติ วงศ์ฟัก ปลัดเทศบาลพร้อมด้วย หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง และพนักงาน เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ร่วมประชุม เพื่อติดตามผล การปฏิบัติงาน โครงการต่างๆ และพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทบทวนปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน แนะนำแนวทางปฏิบัติงานโดย ใช้หลักธรรมาภิบาล เน้นย้ำเรื่องการมีคุณธรรม จริยธรรม และการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเชิงรุก ให้มี ความสะดวกรวดเร็ว อีกทั้งเป็นการสื่อสารภายใน องค์กร ให้ได้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบทิศทางและ นโยบายในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

โครงการหรือกิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ (๓)		ระยะเวลาดำเนินการ (๔)
		ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	
	ขับเคลื่อนภารกิจของเทศบาลฯ ไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ เน้นย้ำการทำงานในหน้าที่ มุ่งเน้นพัฒนาการบริการให้เป็นเลิศและมีมาตรฐานสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

(๓) ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
ผู้บริหาร (การเมือง)	๔
สมาชิกสภาเทศบาล	๑๒
พนักงานเทศบาล ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑
พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๙
พนักงานเทศบาล ประเภทวิชาการ	๑๐
พนักงานเทศบาล ประเภททั่วไป	๘
ครู	๑๖
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๖
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๐
รวม	๙๗

(๔) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม
๑.โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ถึงสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘”	๙๗ คน
๒. การจัดกิจกรรมอาสาพัฒนาหมู่บ้าน (เดือนละ ๑ หมู่บ้าน)	๗๐ คน
๓. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ (No Gift Policy) ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ	๕๐ คน
๔.กิจกรรมเคารพธงชาติ ส่งเสริมสร้างความจงรักภักดี ต่อ สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๔๕ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๕. การประชุมพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง มอบนโยบาย ติดตามงาน และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม (เดือนละ ๑ ครั้ง)	๕๐ คน

**(๕) ปัญหา/อุปสรรค**

๑. การอบรมผ่านทางเว็บไซต์ หรือระบบZOOM ทำให้ขาดสมาธิในการรับฟัง เนื่องจากสภาพแวดล้อมในการอบรมไม่เหมาะสม เกิดการแทรกแซงระหว่างการฟังบรรยาย ประกอบกับอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้เช่นระบบอินเตอร์เน็ตหรือคอมพิวเตอร์ยังไม่เสถียรและมีความทันสมัยพอที่จะรองรับเครือข่าย ทำให้การรับฟังการบรรยายเกิดการสะดุด ติดขัด

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง

๓. มีการจัดส่งพนักงานเจ้าหน้าที่คนเดิมเข้ารับการฝึกอบรมหลายครั้ง ในขณะที่พนักงานเจ้าหน้าที่บางคนไม่ได้รับการจัดส่งเข้าอบรมเลย

๔. การจัดกิจกรรม/โครงการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อาจไม่ได้เข้าร่วมครบทุกคน ด้วยเทศบาลมีงบประมาณที่จำกัด โดยแต่ละส่วนราชการจะดำเนินการมอบหมายพนักงานของแต่ละส่วนราชการ จำนวน ๑๐-๑๕ คน เพื่อเข้าร่วมแต่ละกิจกรรม/โครงการ เนื่องจากพนักงานบางคนอาจติดภารกิจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องทำประจำ

**(๖) ข้อเสนอแนะ**

- ไม่มี -